

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KELMĖS LIGONINĖS  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS 2022 - 2024 METAMS**

**I SKYRIUS**

**BENDRIEJI NUOSTATAI**

1. Korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Planas) 2022-2024 metams parengtas vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537;
- Lietuvos Respublikos Nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2020–2022 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1232;
- Šakine korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020–2022 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-2521;
- Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283;

2. Korupcijos prevencija Viešojoje įstaigoje Kelmės ligoninėje (toliau – Įstaiga), įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 2.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;
- 2.2. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla yra vieša ir suprantama, atvira visuomenei;
- 2.3. asmens teisių apsaugos – korupcijos prevencijos veikla vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;
- 2.4. įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; Įstaiga imasi priemonių,

skirtų darbuotojų antikorupciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorupcinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

## **II SKYRIUS**

### **KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ**

3. Įstaiga vykdo sistemingą ir kryptingą antikorupcinę politiką siekdama užtikrinti, kad vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtinus aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir etikos standartus.

4. Korupcijos rizikos veiksnių analizė atlikta atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos išvadą dėl korupcijos rizikos analizės Įstaigoje viešųjų pirkimų vykdymo, taip pat paramos gavimo ir naudojimo veiklos srityse bei kitomis šiame skyriuje nurodytomis priemonėmis.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba nurodė korupcijos rizikos veiksnius, dėl kurių darytina išvada, kad yra korupcijos rizika. Visi šie veiksniai surašyti Plano 1 priede.

5. Įstaigoje, vadovaujantis korupcijos prevenciją reglamentuojančiais teisės aktais bei įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtinta korupcijos prevencijos 2020-2021 metų programa, pasirinktose srityse atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymai ir analizė:

5.1. dėl neoficialių mokėjimų teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas Viešosios įstaigoje Kelmės Ligoninėje;

5.2. dėl mokamų paslaugų teikimo Viešojoje įstaigoje Kelmės Ligoninėje.

6. Nustatyta, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė abiejose srityse yra maža.

7. Įstaigos Medicininio audito tarnybos planinių ir neplaninių auditų 2020 – 2021 m. atlikimo metu nustatyti trūkumai nebuvo reikšmingi ir yra ištaisyti.

8. Už korupcijos prevenciją Įstaigoje atsakingas asmuo bei Medicininio audito tarnyba 2020-2021 metais atliko besilankančių konsultacijų poliklinikoje bei besigydančių stacionaro skyriuose pacientų apklausas. Buvo vykdomos ir anoniminės medicinos darbuotojų anketinės apklausas.

Pateiktas vertinimui sritis respondentai įvertino „labai gerai“ ribose nuo 90-100 procentų.

9. Rengiant Įstaigos 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, buvo atlikta Stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių (toliau - SSGG) analizė. SSGG analizė atlikta įvertinus išorinius ir vidinius veiksnius bei jų įtaką įstaigos veiklai. Nustatyta:

#### **9.1. Stiprybės:**

- Kvalifikuotas, iniciatyvus bei motyvuotas personalas;
- Įstaiga, teikianti įvairiapuses, kokybiškas ir savalaikes paslaugas;
- Veikia vidaus medicininio audito padalinys;
- Teigiamas įstaigos veiklos finansinis rezultatas;

- Atnaujinama bei įsigyjama šiuolaikiška, moderni įranga;
- Dauguma Ligoninės pacientų yra patenkinti teikiamomis paslaugomis;
- Optimizuojama ligoninės stacionaro veikla;
- Įstaigos sveikatos priežiūros veikla, vertinant pagal standartizuotus LR SAM gero darbo rodiklius yra labai gera;

- Įstaigai suteiktas skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas.

#### **9.2. Silpnybės:**

- Gydytojų specialistų, bendrosios praktikos slaugytojų ir kitų specialistų trūkumas;
- Dėl pacientų nemokumo, ribotos galimybės teikti mokamas paslaugas;
- Sudėtinga įstaigos infrastruktūra (padaliniai išsidėstę keliuose pastatuose kartu su Kelmės PSPC), dėl ko kyla sunkumų gerinant teikiamų paslaugų kokybę;
- Nepakankamai išplėtotą elektroninę informacinę bei dokumentų valdymo sistemą;
- Neapibrėžtumas, neaiškumas dėl ateities teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas COVID-19 pandemijos metu;
- Gydytojų ir slaugytojų senėjimas ir pamainos stoka, dėl jaunų specialistų nenoro įsidarbinti periferijoje.

#### **9.3. Galimybės:**

- Finansavimo iš Europos Sąjungos fondų galimybės;
- Įstaigos konkurencingumo didinimas diegiant ir plėtojant efektyvios vadybos principus;
- Savivaldybės parama pritraukiant jaunus gydytojus;
- E-paslaugų pacientams plėtra;
- Galimybė plėsti paslaugų spektrą;
- Teikiamų paslaugų optimizavimas, jų kokybės bei darbo efektyvumo didinimas;
- Informacinių technologijų diegimas ir tobulinimas.

#### **9.4. Grėsmės:**

- Gyventojų mažėjimas Kelmės rajone;
- Gimstamumo mažėjimas Kelmės rajone;
- Ribotas PSDF biudžetas visų medicinos paslaugų finansavimui;
- Auganti konkurencija tarp sveikatos priežiūros įstaigų dėl PSDF lėšų;
- Mažas visuomenės dėmesys sveikatos išsaugojimui ir stiprinimui;
- Kvalifikuotų specialistų trūkumas.

10. Iki šio Plano patvirtinimo Įstaiga vykdė korupcijos prevencijos VŠĮ Kelmės ligoninėje 2020 – 2021 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, patvirtintą Įstaigos direktoriaus 2020 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-5 (1.4).

### **III SKYRIUS**

#### **PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR TIKSLO PASIEKIMO VERTINIMO KRITERIJAI**

11. Plano tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Įstaigoje funkcionalumą, tobulinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones ir tokiu būdu mažinant ir šalinant korupcijos pasireiškimo prielaidas.

12. Plano uždaviniai:

12.1. mažinti korupcijos rizikos veiksnius vykdant viešųjų pirkimų ir paramos gavimo procedūras;

12.2. didinti įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

13. Plano įgyvendinimas vertinamas taip, kaip nustatyta Plano priede Nr.1.

### **IV SKYRIUS**

#### **PLANO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ**

14. Plano įgyvendinimą koordinuoja Įstaigos direktorius. Plano vykdymo stebėseną, vertinimą, papildymą ir atnaujinimą vykdo Įstaigos darbuotojas, kuriam pavesta atlikti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui priskirtinas funkcijas (toliau – Atsakingas asmuo).

15. Kiekvienas darbuotojas turi teisę teikti pasiūlymus ir pastabas dėl Plano pakeitimo ar patobulinimo.

16. Už Plane nurodytą korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimą atsakingi Plane nustatyti darbuotojai, (toliau – priemonių vykdytojai). Jeigu nurodomi keli už priemonės įgyvendinimą atsakingi priemonių vykdytojai – atsakingu už priemonės įgyvendinimą laikomas pirmasis nurodytas darbuotojas. Jei skyrius – atsakingu už priemonės įgyvendinimą darbuotoju laikomas skyriaus vadovas, kuris gali pavesti priemonės įgyvendinimą (įgyvendinimo koordinavimą) atlikti atitinkamam skyriaus darbuotojui.

17. Plane numatyti atsakingi darbuotojai pasibaigus pusmečiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų teikia Atsakingam asmeniui informaciją apie jiems priskirtų korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimą. Informacija teikiama elektroniniu paštu pateikiant užpildytą Plano įgyvendinimo ataskaitą (2 priedas).

18. Atsakingas asmuo, remdamasis iš atsakingų darbuotojų gauta informacija ir (ar) pateiktomis korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimo ataskaitomis, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Plano 17 punkte nurodytos informacijos gavimo, parengia apibendrintą Plano vykdymo ataskaitos projektą teikia Įstaigos direktoriui susipažinti.

19. Atsakingas asmuo, remdamasis atsakingų darbuotojų pateikta informacija iki kiekvienų metų kovo 1 d. parengia Plano įgyvendinimo metinės ataskaitos už praėjusius kalendorinius metus projektą ir teikia Įstaigos direktoriui susipažinti.

20. Planas peržiūrimas ir atnaujinamas ne rečiau nei kas 3 (treji) metai. Korupcijos pasireiškimo

tikimybės nustatymo atlikimo metu identifikavus papildomas korupcijos rizikas ir (ar) rizikos veiksnius Įstaigos veiklos srityse, kurie iki Plano tvirtinimo nebuvo nustatyti, Planas gali būti peržiūrimas ir keičiamas anksčiau šiame punkte nustatyto termino.

21. Patvirtintas Planas ir jo įgyvendinimo metinės ataskaitos skelbiamos Įstaigos interneto svetainėje, taip suteikiant galimybę visuomenei, pacientams ir suinteresuotoms šalims susipažinti su Įstaigos vykdoma korupcijos prevencijos veikla.

22. Rengiant naujo laikotarpio Plano projektą, atsižvelgiama į ankstesnio laikotarpio Plano veiksmingumo ir (ar) poveikio vertinimo rezultatus.

---

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
<p><b>TIKSLAS – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Įstaigoje funkcionalumą, tobulinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones ir tokiu būdu mažinant ir šalinant korupcijos pasireiškimo prielaidas.</b></p>				
<p><b>1. UŽDAVINYS. Korupcijos rizikos veiksnių mažinimas vykdant viešųjų pirkimų ir paramos gavimo procedūras.</b></p>				
1.1.	Vidaus teisės aktuose detalai reglamentuoti rinkos tyrimo atlikimą ir rezultatų fiksavimą, pasirinktų apklausti tiekėjų skaičių, jų atrankos kriterijus.	Viešųjų pirkimų specialistas	Iki 2022 m. birželio 10 d.	Patikslintas viešųjų pirkimų organizavimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašas. Sudaryta galimybė įvertinti ir pagrįsti rinkos tyrimo metu nustatytą preliminarią perkamo objekto vertę.
1.2.	Rengiant technines specifikacijas remtis specialistų išvadomis ir viešųjų pirkimų dokumentuose aiškiai argumentuoti techninių specifikacijų parametrų ir jų intervalų pasirinkimą.	Viešųjų pirkimų specialistas, pirkimų iniciatoriai	Iki 2022 m. birželio 10 d.	Patikslintas viešųjų pirkimų organizavimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašas. Vykdomos rinkos konsultacijos, užtikrinama galimybė pirkime dalyvauti kuo daugiau tiekėjų.
1.3.	Atsitiktine tvarka patikrinti atskirų viešųjų pirkimų procedūras.	Įstaigos darbuotojas, kuriam pavesta atlikti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui priskirtinas funkcijas	Vieną kartą per pusmetį	Taikomas papildomas viešųjų pirkimų kontrolės mechanizmas.
1.4.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą dėl viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo VšĮ Kelmės ligoninėje.	Įstaigos darbuotojas, kuriam pavesta atlikti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui priskirtinas funkcijas	2023 m. IV ketvirtyje	Pateikti siūlymai dėl korupcijos rizikos ir (ar) rizikos veiksnių mažinimo.
1.5.	Teisiniame reglamentavime įtvirtinti nuostatas, numatančias maksimaliai naudoti	Viešųjų pirkimų specialistas	Kiekvieno skelbiamo	Viešųjų pirkimų organizavimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos

	CVP IS funkcionalumo galimybėmis bei aiškiai nustatyti, kokie įstaigos vidaus dokumentai kaupiami CVP IS „Vidaus dokumentai“ skiltyje.		pirkimo metu CVP IS „Vidaus dokumentai“ patalpinamos preliminarios vertės, o supaprastinto ir/ar atviro pirkimo metu – ir protokolai.	aprašė numatyti: CVP IS „Vidaus dokumentai“ skelbiamos preliminarios vertės ir protokolai (išskyrus konfidencialią informaciją).
1.6.	Teisiniame reglamentavime numatyti, kad ligoninė savo iniciatyva dėl paramos gavimo negali kreiptis į subjektus, laimėjusius viešuosius pirkimus, arba dalyvaujančius viešųjų pirkimų procedūrose.	Juristas	Iki 2022 m. birželio 10 d.	Patikslintas Paramos gavimo, apskaitos ir viešinimo Viešojoje įstaigoje Kelmės ligoninėje tvarkos aprašas.
1.7.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	Viešųjų pirkimų specialistas Pirkimų iniciatorius	Nuolat	Įsigytų vaistų per VŠĮ CPO LT elektroninį katalogą vertės dalis nuo bendros vaistų vertės, kuriuos galima įsigyti per šį katalogą, sudaro ne mažiau kaip 95 procentus.
<b>2. UŽDAVINYS. Didinti įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.</b>				
2.1.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį, įstaigos interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	2.1.1. Medicininio audito tarnyba 2.1.2. Įstaigos darbuotojas, kuriam pavesta atlikti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui priskirtinas funkcijas	Vieną kartą metuose  Vieną kartą metuose	Interneto svetainėje pavišinti apibendrinti apklausos rezultatai. Apibendrinti rezultatai aptariami su įstaigos vadovu, reaguojama į pateiktas pastabas.
2.2.	Informacijos apie teikiamas ambulatorines ir stacionarines mokamas ir nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas VŠĮ Kelmės ligoninės interneto svetainėje ir skyrių stenduose ar segtuvuose.	1. Ekonomistas. 2. IT specialistas.	Nuolat	Ligoninės interneto svetainėje ir skyrių stenduose ar segtuvuose skelbiama informacija apie mokamas ir nemokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ KELMĖS LIGONINĖJE VEIKSMŲ PLANO  
2022-2024 METAMS ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas darbuotojas	Įvykdymo terminas	Rezultatai